



Vruchtbare  
Kringloop  
Overijssel



## Instructies – Online deelnemen aan een VKO-bijeenkomst via Teams

- Vanaf uw computer, laptop, telefoon of tablet kunt u deelnemen aan de digitale bijeenkomsten van VKO via het programma Teams.
- **ESSENTIEEL** is dat u **camera en geluid** heeft op uw laptop, PC, tablet of telefoon. Onze ervaring is dat met een SMART phone het altijd lukt. Helaas is dan wel het scherm iets aan de kleine kant, een laptop of tablet is een goed alternatief.
- U hoeft **GEEN** Teams-account of Teams app te downloaden om deel te nemen. **Alleen klikken** op de link is voldoende om mee te doen.
- Tijdens de bijeenkomst laat u uw camera op aan staan maar u kunt uw geluid uitzetten. Dat voorkomt dat uw achtergrondgeluid niet uw studiegroepgenoten stoort.



Tip: test alvast of u deel kan nemen aan de bijeenkomst door op de link in de uitnodiging te klikken.

## Mee doen met je smartphone

1. Ga naar de uitnodiging voor de bijeenkomst en selecteer **Deelnemen aan Microsoft Teams-vergadering**.

---

[Deelnemen aan Microsoft Teams-vergadering](#)

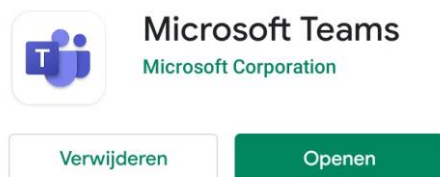
[Meer informatie over Teams](#) | [Opties voor vergadering](#)

---

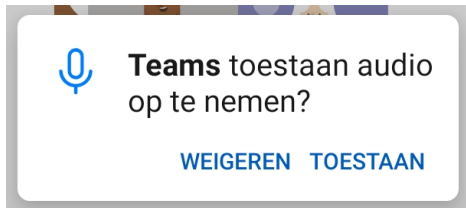
2. Als u de mobiele Teams-app nog niet heeft, wordt u naar de app-store gebracht om deze te downloaden.



3. Download de app en open deze rechtstreeks vanuit de app-store.



4. Teams zal u toestemming vragen om uw microfoon te gebruiken. Zorg ervoor dat u dit toestaat.



5. Vervolgens krijgt u twee opties voor het deelnemen aan de bijeenkomst. Selecteer **Deelnemen als gast**.
6. Voer uw naam in
7. Selecteer **deelnemen aan de vergadering**

Tijd om te vergaderen  
Hoe wilt u deelnemen?

Deelnemen aan vergadering

Aanmelden en deelnemen

8. Zorg ervoor dat zowel uw microfoon als uw camera aan staan. Tijdens de vergadering kunt u uw camera of microfoon in- of uitschakelen. Door in het midden van het scherm te tikken om de besturingselementen zichtbaar te maken.



Tijdens de bijeenkomst laat u uw camera op aan staan maar u kunt uw geluid uitzetten. Dat voorkomt dat uw achtergrondgeluid niet uw studiegroepgenoten stoort.



## Mee doen op je PC, laptop of tablet

1. Ga naar de uitnodiging voor de bijeenkomst en selecteer **Deelnemen aan Microsoft Teams-vergadering**.

[Deelnemen aan Microsoft Teams-vergadering](#)

[Meer informatie over Teams](#) | [Opties voor vergadering](#)

2. Er wordt een webpagina geopend. Selecteer **Doorgaan in deze browser**: om deel te nemen aan een Teams-vergadering op internet.

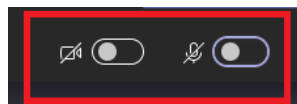
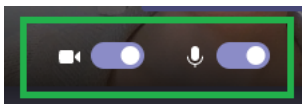
**Hoe wilt u deelnemen aan de Teams-vergadering?**

 **Doorgaan in deze browser**  
Er is geen download of installatie vereist.

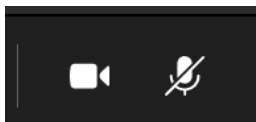
3. Bij het openen vraagt uw browser mogelijk of Teams uw microfoon en camera mag gebruiken. Selecteer **Toestaan**.



4. Voer uw naam in.
5. Kies de gewenste audio- en video- instellingen. Zorg ervoor dat zowel uw microfoon als uw camera aan staan. Tijdens de vergadering kunt u uw camera of microfoon in- of uitschakelen. Mochten de besturingselementen niet zichtbaar zijn, tik dan op het scherm.



Tijdens de bijeenkomst laat u uw camera op aan staan maar u kunt uw geluid uitzetten. Dat voorkomt dat uw achtergrondgeluid niet uw studiegroepgenoten stoort.



6. Selecteer **Nu deelnemen**.

